**REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU**

***PT****. „****Doskonały nauczyciel sommelierów – Podwyższenie kwalifikacji kadry kształcenia zawodowego barmanów i sommelierów”***

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

Projekt pt. **„*Doskonały nauczyciel sommelierów – Podwyższenie kwalifikacji kadry kształcenia zawodowego barmanów i sommelierów”*** realizowanego w ramach projektu **„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”** współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+.

1. Projekt jest realizowany przez Fundację Gospodarczą „Pro Europa” z Torunia w partnerstwie z AINTEK SYMVOULOI EPICHEIRISEON EFARMOGES YPSILIS TECHNOLOGIAS EKPAIDEFSI ANONYMI ETAIREIA.
2. Okres realizacji Projektu: 01.12.2023– 30.11.2024 r.
3. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji uczestników Projektu.

**§ 2**

**Definicje podstawowe**

Na potrzeby niniejszego Regulaminu będą używane następujące definicje pojęć:

**1. Projekt** „Doskonały nauczyciel sommelierów – Podwyższenie kwalifikacji kadry kształcenia zawodowego barmanów i sommelierów”

**2. Organizator/Organizacja Wysyłająca -** Fundacja Gospodarcza "Pro Europa”, ul. Warszawska 4/7, 87-100 Toruń.

**3. Biuro Projektu** – Biuro Fundacji.

**4. Kierownik Projektu –** osoba zarządzająca Projektem oraz odpowiedzialna za kwestie merytoryczno - finansowe Projektu.

5. K**andydat/kandydatka na uczestnika projektu, zwany Kandydatem lub Kandydatką**
to osoba fizyczna (kobieta, mężczyzna), która złożyła dokumenty rekrutacyjne do udziału w projekcie.

6**. Uczestnik projektu (UP)** – kandydat, który po przejściu procedury rekrutacyjnej zostanie zakwalifikowany do udziału w Projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

**§ 3**

 **Kryteria formalne kwalifikowalności kandydatów do projektu**

Kandydatem do udziału w projekcie mogą być osoby fizyczne, spełniające łącznie poniższe kryteria dostępu:

* osoby fizyczne pracujące lub współpracujące z Organizatorem na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilno - prawnej,
* osoby fizyczne posiadające kwalifikacje trenera (nauczyciela) lub osoba organizującą szkolenia z obszarów gastronomicznych

 **§ 4**

**Kryteria merytoryczne kwalifikowalności kandydatów do projektu**

1. Kryteria podlegające ocenie merytorycznej :

1. znajomość języka angielskiego,
2. 5 letnie doświadczenie w pracy jako trener zawodowy (nauczyciel) lub organizator szkoleń,
3. poziom motywacji do uczenia się,
4. pomysły na wykorzystanie zdobytych umiejętności dla Fundacji

2. Sposób wyliczenia punktacji w oparciu o kryteria merytoryczne **(**w przypadku takiej samej liczby punktów decyduje data zgłoszenia)

1. test jęz. angielski lub dokumenty potwierdzające poziom znajomości języka, od 1 (słaba znajomość) do 10 (zaświadczenie na poziomie minimum B1)
2. doświadczenia w pracy jako trener zawodu lub organizator szkoleń od 1 (1 rok doświadczenia.) do 5 (5 lat doświadczenia i powyżej),
3. motywacja od 1 (słaba, brak pomysłów) do 2 (bardzo mocna, ciekawe pomysły rozwojowe),
4. innowacyjność, pomysły na wykorzystanie zdobytych umiejętności od 1 ( brak pomysłów na wykorzystanie zdobytych umiejętności) do 2 (bardzo ciekawe pomysły na wykorzystanie zdobytych umiejętności).

3. Punktacja nadawana będzie Kandydatowi przez Komisję Rekrutacyjną za każdy z przedstawionych dokumentów lub deklarację odnoszącą się do konkretnych kryteriów oceny kandydatów.

**§ 5**

**Rekrutacja do projektu**

1.Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz standardami jakości Erasmusa.

2.Rekrutacja prowadzona będzie okresie **13.02.2024 r. – 12.03.2024 r.**

3. Kandydat winien przedstawić, w terminie do ostatniego dnia naboru prowadzonego za pomocą mediów społecznościowych i strony Fundacji oraz na tablicy ogłoszeń w biurze Fundacji, do godz. 15.30, w formie elektronicznej w na mail: szkolenia@fundacja-proeuropa.org.pl (skany podpisanych dokumentów).

4. Wymagane dokumenty do procesu rekrutacji:

 - formularz zgłoszeniowy do Projektu,

- deklaracja o współpracy z Fundacją Gospodarczą Pro Europa,

- dokumenty lub oświadczenia o wymaganych kwalifikacjach trenera (nauczyciela) lub organizatora szkoleń,

- oświadczenie o znajomości języka angielskiego z deklaracją poddania się testowi ze znajomości języka lub dokument potwierdzający poziom znajomości,

- dokumenty lub oświadczenia potwierdzające wymagany staż pracy,

 - deklarację motywacji udziałem w projekcie, poziom zmotywowania do uczenia się nowych kompetencji (maks. 1500 znaków bez spacji),

 - przedstawienie pomysłów na wykorzystanie zdobytych umiejętności (maks. 1500 znaków bez spacji).

5. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 6osób z różnych grup (trenerów/nauczycieli, organizatorów szkoleń, kadry administracyjnej ).

6. Dokumenty rekrutacyjne nie podlegają zwrotowi.

**§ 5**

**Lista uczestników**

1. Po przejściu oceny formalnej i podsumowaniu punktów, Komisja rekrutacyjna sporządzi protokół potwierdzający wybór kandydatów oraz listę rankingową. Lista zakwalifikowanych do uczestnictwa w Projekcie będzie zamieszczona na stronach internetowych: [www.fundacja-proeuropa.org.pl](http://www.fundacja-proeuropa.org.pl).

2. Komisja przygotuje również listę rezerwową kandydatów. W przypadku rezygnacji osoby zakwalifikowanej na jej miejsce, zostanie zakwalifikowana kolejna osoba z listy rezerwowej.

3. Każdy Kandydat/Kandydatka zakwalifikowany do projektu zostanie o tym poinformowany telefonicznie, mailowo lub osobiście.

4. Jeśli osoba poinformowana o zakwalifikowaniu się do Projektu nie podpisze umowy mobilności, organizator ma prawo wykreślić daną osobę z listy osób zakwalifikowanych do Projektu.

**§ 6**

**Postanowienia końcowe**

* + 1. Ostateczna interpretacja niniejszego Regulaminu, wiążąca dla Kandydatów i Uczestników Projektu, należy do Kierownika Projektu.
		2. W sprawach spornych, decyzję podejmuje Kierownik Projektu.
		3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych dotyczących realizacji działania.
		4. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu obowiązuje od dnia publikacji na stronie internetowej Projektu.
		5. Regulamin może ulec zmianie w sytuacji zmiany Wytycznych lub innych dokumentów programowych dotyczących realizacji Projektu.