**Formularz zgłoszeniowy (przedstawiciel** **kadry kształcenia i szkolenia zawodowego)**

do przedsięwzięcia pt. *„Podwyższenie kwalifikacji kadry kształcenia zawodowego barmanów i sommelierów.”* o numerze 2023-1-PL01-KA122-VET-000135253 realizowanego w ramach projektu ***„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”*** *współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+, w Programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 realizowanego na zasadach Programu Erasmus+*

**OŚWIADCZENIE KANDYDATA NA UCZESTNIKA PRZEDSIĘWZIĘCIA**

realizowanego w ramach

*projektu* ***„Zagraniczna mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego”***

**Część A –** Dane osobowe(wypełnia kandydat/tka- przedstawiciel kadry kształcenia i szkolenia zawodowego

|  |  |
| --- | --- |
| **Dane podstawowe kandydata/tki** | |
| Imię |  |
| Nazwisko |  |
| Data urodzenia |  |
| Obywatelstwo |  |
| Telefon kontaktowy |  |
| Adres e-mail |  |
| **Informacje o kandydacie/tce** | |
| Stanowisko |  |
|  |  |
| Miejsce pracy  *(pełna nazwa, adres, numer NIP)* |  |

***Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do***

***wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji przez upoważnione instytucje (np. urzędy kontroli skarbowej)***

***na podstawie krajowych rejestrów (np. rejestr ZUS, rejestr PUP) pod względem ich zgodności z prawdą.***

……………………………………………..…………………

*(data i czytelny podpis* ***kandydata****)*

**Część B** – wypełnia kandydat(tka)

Do zgłoszenia należy załączyć:,

- DEKLARACJA POZIOMU MOTYWACJI DO UCZENIA SIĘ (maks. 1500 znaków bez spacji),

- DEKLARACJA WYKORZYSTANIA ZDOBYTYCH UMIEJETNOŚCI (maks. 1500 znaków bez spacji).

- CV Z INFORMACJĄ O WYKSZTAŁCENIU I WSPÓŁPRACY Z FUNDACJĄ

- OŚWIADCZENIE O ZNAJOMOŚCI JĘZYKA

………………………………………………………..……………….

data i podpis kandydata(tki)

Oświadczam , że podane dane są zgodne z prawdą i tym samym upoważniam Fundację Gospodarcza Pro Europa do ich weryfikacji i wykorzystania w procesie rekrutacji, gdyby zaszła taka konieczność.

RODO

Uprzejmie informujemy, że Pani/Pana dane osobowe zawarte w notce trenerskiej lub CV przekazane do Fundacji Gospodarczej Pro Europa będą wykorzystywane wyłącznie do procesu rekrutacji do projektu realizowanego przez Fundację.

Administrator danych osobowych.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Fundacja Gospodarcza Pro Europa z Torunia, ul. Warszawska 4/7.

Można się z nami kontaktować w następujący sposób:

• listownie,

• elektronicznie

Inspektor ochrony danych

Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Roman Chamier-Ciemiński. Można się z nim kontaktować e-mailem na adres: [romancieminski.gdansk@gmail.com](mailto:romancieminski.gdansk@gmail.com). Do Inspektora Ochrony Danych należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych przez Fundację, w tym realizacji Pani/Pana praw. Do kompetencji Inspektora Ochrony Danych nie należy natomiast załatwianie innych spraw dotyczących RODO. Cele i podstawy przetwarzania. Fundacja będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w związku z realizacją działań rekrutacji trenerów. Fundacja Gospodarcza Pro Europa wykorzystywać je będzie do tworzenia ofert szkoleniowych tylko w przypadku akceptacji udziału Pani/Pana w realizacji takich usług. Podanie danych osobowych, o których mowa powyżej jest dobrowolne, ale konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji.

Odbiorcy danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będzie wyłącznie Fundacja, zgodnie z adresem zgłoszenia, CV, notki trenerskiej. Bez Pani/Pana zgody nie będą one nikomu ujawniane i publikowane przez Fundację Gospodarczą Pro Europa. Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Pani /Pana dane osobowe do chwili realizacji zadań szkoleniowych, do których dane osobowe zostały zebrane i będą przechowywane w formie elektronicznej. Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Jeżeli nie życzy Pani/Pan sobie wykorzystania przez Fundację danych w procesie rekrutacji nie będzie możliwe jej przeprowadzenie i tym samym dokumentacja zostanie zwrócona a kandydatura pozostanie bez rozpatrzenia.

………………………………………………………..……………….

data i podpis kandydata(tki)